

師岡学童保育所



入所説明会



令和3年11月6日 (土)
10:00~11:30





目次

1 放課後児童クラブについて	1 ページ
2 師岡学童保育所生い立ち	2,3 ページ
3 保育について	4 ページ
保育方針	4 ページ
①対象児童	4 ページ
②保育期間・時間	4 ページ
③連絡・習い事・災害時緊急時	5 ページ
④学童での一日	6 ページ
⑤年間保育内容例	7,8 ページ
4 運営費用について	9 ページ
①運営予算	9 ページ
②保護者負担金	10 ページ
5 運営組織・保護者会活動について	11 ページ
①運営委員会	11 ページ
②支援員氏名	11 ページ
③役員会・保護者会組織	12 ページ
④定例役員会・保護者会	13 ページ
⑤イベント委員の打ち合わせ会	13 ページ
6 入所の流れ	14 ページ
①入所手続き	14 ページ
②銀行口座手続き	14 ページ
記入例【預金口座振替依頼書】	15 ページ
③今後の予定	16 ページ
7 最後に	16 ページ
メモ	17 ページ

1 放課後児童クラブについて

役割

両親が働いている家庭、母子家庭、父子家庭の小学生が下校後の時間や夏休み、冬休み、春休みを温かい雰囲気の集団生活のなかで過ごすところです。

子ども達は基本2名の支援員と補助支援員のもとで協力し、ゆずり合って生き生きと遊び、楽しい放課後を過ごしています。



運営

放課後児童クラブ（学童保育所）は横浜市の放課後児童健全育成事業実施要項に基づき運営されています。

平成17年度までは、横浜市からの委託事業として事業運営を行なっていましたが、平成18年度からは補助金制度となりました。

しかし、委託制度から補助金制度に変わっても、運営主体が保護者であることに変わりはありません。保育園とはちがい、学童保育所はただ単に子どもを預ける施設ではありません。**保護者どうしが協力し合い、そして、支援員とともに放課後の子どもたちを、自分たちで育てると言う視野に立ち、積極的に学童保育所の運営に参加することが大切です。**



2 師岡学童保育所の生い立ち

師岡学童は、昭和60年4月1日から『あそび塾』として初代支援員(田代)の自宅を拠点としてスタートしました。

2年後、子ども達に専用の遊び場と活動の場所を与えてあげたいという思いが起こり、民間のアパートに移転しましたが、62年の年末にはアパートを出て行かなければならなくなり「ハウス師岡」に移りました。「ハウス師岡」に移った63年を機会に保護者達の「委託された学童保育所にしよう」という熱い運動が起こりました。

これまでの横浜市の学童保育は、地域社会の理解と協力を前提とした、地域の代表者、青少年育成者による地域ぐるみの運営委員会を結成し、所定の用件が備わった段階で事業を委託されました。

普通は委託されるまでに3~4年はかかるものです。当保育所は、幸運にも場所を提供して下さった方や地域の理解と支援が得られ、直ちに運営委員会が結成されました。

また、児童数その他の諸条件を満たすことができたので、翌年平成元年度の4月より横浜市から正式に委託されるようになりました。

「ハウス師岡」を借りるに当たってはその当時の保護者達が73万円の貸金を分担して出し合い、部屋の敷金や電話取り付け料金に充てました。

無利子で資金を出して下さった方達に入所金や教会からの賃貸料金より少しずつ返済してきましたが、平成3年4月をもって完済することができました。

しかし、その「ハウス師岡」も近隣や貸主からの苦情が絶えず、また子どもたちが増えたことにより、手狭にもなったことから、平成17年5月に、現在の「星和ビル師岡」に引越しをしました。

引越しに際しては、修繕費や改装費など多くの出費がありましたが、これまでの保護者による積立金でまかなうことができました。

【 師岡学童保育所 】

住所 : 横浜市港北区師岡町487番地

星和ビル師岡201号室

電話 : 045-545-6711

HP : <https://morogaku.com/>

mail (窓口) : moro_gaku@cc.wakwak.com

mail (出欠連絡) : morogaku.shidouin@gmail.com

携 帯 : 070-6477-4525 学童据置き

3 保育について

保育方針

- 1人1人を大切にします。
- 自分の気持ち、考えを表現できる子に育てます。
- 仲間の気持ちを思いやることができる子に育てます。
- 思いっきり遊べる子に育てます。

① 対象児童

師岡小学校の1年生～6年生



② 保育期間・時間

- 月曜日～金曜日 下校後～午後7:30
- 土曜日 午前8:30～午後7:30
- 夏休み・冬休み・春休み 午前8:30～午後7:30
- 創立記念日・開港記念日
- 運動会代休日等

※午後6:01以降は延長保育となりまして、別途延長保育料金が発生します。(10ページ参照)

※土曜日は、午後3:00で集団下校とし、お迎えの方のみ午後7:30まで保育を行っています。

※日曜日・祝日は、お休みです。

※8/13～15(お盆)と、12/29～1/4(年末年始)は、お休みです。

③ 連絡・習い事・災害時緊急時

◇当日欠席・早迎えする場合

通常保育時…当日の正午12時までにメールで連絡。

1日保育時…前日までにメールで連絡。

mail(出欠連絡): morogaku.shidouin@gmail.com

◇学童からの習い事に通わせる場合

曜日・時間・場所・交通手段などを事前にお知らせください。

※新生活に慣れるまでは習い事を増やさないようにしてください。

※出発時間は自分で時間管理をしてください。

※習い事の行き帰りは保険対象外になります。

◇大雨、台風、大雪、地震などの引き取り訓練時

実際の災害時・緊急時と同様の動き方となります。

◎ 実際の災害時・緊急時には、小学校の方針に

従います。学童開所時間中「引き取り」になった

場合でも、基本的に保護者が引き取りに行きます。

その際は引き取る児童数を正確に把握するため、

小学校に行く前に、必ず学童に立ち寄りチェックを受けて

から引き取りに行ってください。

④ 学童での一日

時	新入生4月	平日	土曜・長期休み等
8:30			開室
10			朝の学習
11	下校 (4月のみ指導員が迎えに行きます)		自由遊び (外、室内)
12	昼食 (給食が始まるまでは 学童でお弁当を食べます)		昼食
13	自由遊び		室内遊び
14	(部屋・公園)	下校 ※宿題・自習 自由遊び	外遊び (校庭) (土曜日集団下校)
15	おやつ 集団遊び	おやつ 集団遊び	おやつ
16	(上級生と一緒に)		
17	帰りの会 (集団下校)	帰りの会 (集団下校)	帰りの会 (集団下校)
18	延長保育 閉室	延長保育 閉室	延長保育(土曜日なし) 閉室
###			

◎宿題を学童でする習慣づけをしています。

◎学童の時間中に、個人的に遊びに出掛ける事を禁止しています。

◎おやつは、手作り1品と既成品(クッキーやせんべいなど)2~3品を出しています。

<手作りおやつラインナップ>

カレーうどん、やきそば、とん汁、ピザトースト、お好み焼き、ホットケーキ、カキ氷、たこ焼きなど、季節に合わせて。



◎アレルギーをお持ちの児童は事前に支援員までお知らせください。

⑤ 年間保育内容例 4～9月

月	行事	活動・内容
4	※保護者会総会・第1回運営委員会 入所式 1年生公園めぐり よもぎだんご作り	・新学年の生活に慣れる。 ・師岡町内を散策しながら、 がくどうのあそびやルールを 覚えていく。
5	5/1創立記念日 ※新入生歓迎会	・仲間作りをする。
6	家族の日プレート作り わんこそうめん大会	・家族へ日頃の感謝の思いを 伝える。 
7	竹とり・七夕イベント  ※親子キャンプ(2泊3日)	・キャンプの準備 (各出し物の練習… 3年生の火の子、ダンス等)
8	夏休みのお出かけ&イベント (週2回ほどのペースで、プールや 映画など子どもの希望を反映)	・のびのびと過ごし、夏を 満喫する。 
9	※陳情署名活動(11月まで) 	生活に慣れる。

※は保護者会イベント活動(保護者も参加します)

⑤ 年間保育内容例 10～3月

月	行事	活動・内容
10	上級生日帰りリーダー合宿 ハロウィンイベント 	・バザーの準備をする。 (手作り物販作成、各出し物の練習 ダブルダッチ・ダンスなど)
11	※おまつりバザー (第2回運営委員会) ※合同入所説明会 ※師岡学童入所説明会	・バザーは師岡小学校にて開催 ・体力作りをする。
12	クリスマス製作 ※忘年会(クリスマス会) 冬休み企画・年納めイベント	・年末に日頃の感謝を込めて 知域のゴミ拾いをする。 
1	初笑いイベント ※もちつき大会 伝承あそび検定 (1～2月) 	・もちつき大会は師岡小学校の校庭 にて開催 ・昔から伝わる遊びに親しむ。 (こま、あやとり、けんだま)
2	節分豆まき 恵方巻き作り  バレンタインデー チョコ作り 	・生活技術を養う。
3	ホワイトデー お菓子作り ひなまつりおやつ 上級生リーダー合宿 卒所式 	・お別れ会、歓迎会の準備をする

※は保護者会イベント・活動(保護者も参加します)

4 運営費用について

① 運営費用

学童保育所は、予算管理も含めて保護者全員で運営しています。

その運営費用は、横浜市からの補助金と、保護者からの保育料でまかなわれています。

年間予算は、年度当初に運営委員会で承認され、その予算案に基づいて、日々調整しながら諸経費の支払いを済ませています。

毎月の会計収支については、保護者会で会計担当から報告してもらい、その内容や内訳について保護者全員でチェックしています。

特に大きな支出が予想される場合は、保護者会にかけて検討するようにしています。

※横浜市からの補助金の殆どは、支援員の給料、家賃に使用されていますが、補助金だけではまかないきれないのが現状です。その他、児童の教材費、おやつ代などの経費もあり不足分は保護者負担金(保育料)でまかなわれています。

※補助金、保育料の中で十分な備品を購入することは現在難しい状況です。

そこで、年度によってバザーを行い、収益金で必要な備品を購入してきました。

- ・平成14年 デジカメ・プリンター
- ・平成15年 ホットカーペット
- ・平成16年 ホットカーペット
- ・平成17年 食器棚・冷蔵庫他
- ・平成18年 壁の補修
- ・平成20年 PC買い替え
- ・平成23年 焼き鳥器
- ・平成24年 ファックス、ボンベ
- ・平成25年 洗濯機・プリンタ
- ・平成26年 FAX・ガラス/壁床補修
- ・平成27年 PC買い替え
- ・平成28年 音響備品(マイク)、液晶TV
- ・平成29年 学童用スマホ
- ・平成30年 エアコン2台
- ・令和元年 事務室の書棚
- ・令和2年 音響備品(マイク)、洗濯機
- ・令和3年 PC、エアコン

② 保護者負担金

入所金	入所時	20,000円
保育料 (1年～3年)	1ヶ月	21,000円
	単親世帯	13,000円
	兄弟割引*	16,000円(2人目は)
保育料 (高学年)	4年生	14,000円
	5年生	12,000円
	6年生	10,000円
	月4コース	6,000円
土曜保育料	1児童	1,000円/回
保護者会費	1ヶ月	2,000円/世帯

*1～3年生に二人以上在籍している同一世帯に適用されます。

*保育料のうち2,000円はおやつ・教材費です。

*月4コースは月内5回目以降の利用は1,500円/回を徴収します。

*保護者負担減免相当補助に該当もしくはこれに準ずる家庭の負担金については、月額2,500円/人を減免します。

延長保育料金

18:01～18:30	150円	
18:31～19:00	150円	
19:01～19:30	500円	
19:31より30分毎	500円	原則19:30まで

*保育料は銀行口座より、毎月3日引き落としです。

(土日祝日の場合は翌日引き落とし)

*児童・支援員とも、傷害保険・賠償責任保険に加入しています。

*退所の際は、退所月の15日までにご連絡いただき、退所届記入の上、提出をお願いします。

*保育料の滞納・未納が続く場合は、退所をお願いすることもあります。

*保育人数、学童運営状況により保護者負担金を変更する場合があります。

*お出かけやイベントで別途徴収することがあります。その際は事前にお知らせします。

5 運営組織・保護者会活動について

① 運営委員会

◇運営委員

町内会長1名	学校長1名	PTA代表1名
民生委員1名	青少年指導員1名	
支援員2名	保護者会役員	その他

◇組織

委員長1名	副委員長2名	書記2名
会計3名	会計監査1名	
保護者会役員	支援員2名	

*定例運営委員会は、運営委員と保護者会新旧4役(保護者会長、副会長、書記、会計)の出席により4,11月に開催し、必要事項を審議する。


*諸問題に対し、相談にのっていただくようにしています。

② 支援員氏名

	山口 忠和 (やまちゃん)
	長谷川 浩子 (なぎさん)
準支援員	田中 政大 (まさくん)
他スタッフ	王 梅華 (めかさん)
	村岡 知美 (むらさん)
	小泉 智也 (こいちゃん)
	加藤 優希 (かとくん)
	鈴木 るりか (るりちゃん)
	伊藤 謙伸 (けんくん)

R3, 11月現在

③ 役員会・保護者会組織

係名	人数	仕事内容
役員	会長	1名 会のまとめ役 保護者会の司会等
	副会長	2名 会長補佐、保護者会の司会等 署名担当、合同入所説明会担当
	書記	2名 「保護者会だより」発行、HP管理
	会計	3～4名 給料・保育料計算・収支報告
イベント (委員)	全員	7月 キャンプ 11月 バザー 1月 もちつき
係	全員	<ul style="list-style-type: none"> ・新入生歓迎会 ・夏休み引率(8月) ・保護者交流会 ・学童大掃除(9月・1月) ・署名活動 ・合同入所説明会 ・忘年会 ・入所説明会 ・環境整備  (R3年度時点)

- ・イベントは、保護者全員参加です。
- ・イベント委員と係りは、役員以外の全員で分担します。
※係分担の例(夏休み引率係)
夏休み期間のプールや外部施設へのお出かけは 支援員が引率することになっていますが、これらのお出かけ時は危険を伴うので、保護者2～3名も付き添い子ども達の安全確保の徹底を図ることにしています。夏休みの計画表が6月の保護者会で提案される際に付き添って頂く日を決めるようにしています。
※係分担はご家庭の事情に合わせて選んでいただくこととなります。

④ 定例役員会・保護者会



- ◇ 日時 毎月第2or3土曜日(予定)
役員会 午後3時～4時半
保護者会 午後4時半～6時
※役員会の開催日時は役員間で決定可能
- ◇ 内容 ・日頃の子ども達の様子について
・会計報告
・イベント検討 など

- ※子どものこと、学習のこと等、交流会もします。
- ※学童は、保護者が中心になって運営しています。その話し合いの場が保護者会になりますので、必ず参加するようにしてください。

⑤ イベント委員の打ち合わせ会

- ・実施される1, 2か月前から(イベントによってちがいます)、打ち合わせ会をもつようにします。
- ・役員会や保護者会で経過報告します
- ・日程や決定事項などを記録に残します



6 入所の流れ

提出書類 : 放課後児童クラブ入会申込書
: 預金口座振替依頼書 (3枚複写のもの)

①入所の手続き

「放課後児童クラブ入会申込書」に必要事項を記入し、支援員に提出して下さい。

※事務手続きの都合で 12/17(金)までに必ずご提出下さい。

②銀行口座手続き

保育料引き落としを希望する金融機関(郵便局以外であれば使用可)で「銀行口座振替依頼書」の手続きを済ませ、1枚目は金融機関へ提出

2枚目の『委託者用』を支援員に提出。

3枚目の『お客様用』はご家庭で保管して下さい。

※こちらは1年生保護者懇談会までの提出で構いません。

★新入生保護者懇談会に参加

日時: 3/13(日) 13:30~15:00

集金、新入生自己紹介、各イベント・係決め
慣らし保育期間の出欠ヒアリングを行います。

★新入生保護者懇談会の持ち物

①入所金¥20,000、4月分保育料¥21,000、保護者会費¥2,000
計 ¥43,000

* 但し、単親・きょうだい児世帯は料金が異なるため、P10を参考に計算して下さい。

* またきょうだい児世帯の場合、保護者会費は長子の保育料と一緒に引き落としとなるため不要です。

* 保育人数、学童運営状況により保護者負担金を変更する場合があります。

②着替えセット(服・下着・靴下) * 記名した袋に入れてお持ちください。

* そのまま学童で保管します。季節によって見直しをお願いします。

③お茶飲み用コップ * プラスチック製で記名されたもの。

* そのまま学童で保管します。袋は不要です。

記入例

銀行 信用組合 労働金庫 協同組合 郵便局 1501

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書(収・加) (金融機関・ゆうちょ銀行用)

西暦 年 月 日

私は、下記の収納代行会社から請求された金額を私名義の下記預金口座から預金口座振替によって支払うこととしたいので、預金口座振替設定を依頼の上依頼します。

収納代行会社 (浜銀ファイナンス株式会社) **保護者の口座!!**

★の箇所記入の上、金融機関で手続きして下さい。(ゆうちょは不可です)

フリガナ 口名 義理人 以外の金融機関

フリガナ 口名 義理人 ゆうちょ銀行

フリガナ 口名 義理人 おみせんの氏名

フリガナ 委託者名 師岡学童保育社

フリガナ 委託者番号 5454

振替日 3日 17日 27日

振替開始月 西暦 2017年 5月 より

1501 100.0005 (3-1)

★注意★

「預金口座振替依頼書」は、3枚複写になっています。

1枚目は金融機関へ提出、2枚目は学童へ提出、

3枚目はご自身で保管となります。

③ 今後の予定

12/17(金)「放課後児童クラブ入会申込書」

提出〆切

3/13(日) 令和3年度 新入生保護者懇談会

13:30~15:00

4/9(土) 令和3年度 第一回保護者総会予定

14:00~16:00

7 最後に

師岡学童保育所は、
保護者ひとりひとりが力を出し合って成り立っています。
これからも保護者と支援員が手を取り合って作りあげて
いかなければならないでしょう。
これから無限にのびる可能性を秘めた子どもたちのために
一緒にがんばりましょう。

